

ПОЛИТИКА
В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ И ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«СТОМАТОЛОГИЧЕСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА № 6 Г.ЧЕЛЯБИНСК»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В целях соблюдения законодательства Российской Федерации, регулирующего отношения, связанные с обработкой и обеспечением безопасности персональных данных, а также поддержания деловой репутации Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Областная стоматологическая поликлиника» (далее – ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск») считает своими задачами соблюдение принципов законности, справедливости и конфиденциальности при обработке персональных данных, а также обеспечение безопасности процессов их обработки.

1.2. Настоящая Политика в отношении обработки и защиты персональных данных в ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск» (далее – Политика):

1.2.1. Раскрывает основные категории персональных данных, обрабатываемых ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск», цели, способы и принципы обработки персональных данных, права и обязанности ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск» при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных.

1.2.2. Является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск» при обработке персональных данных.

1.3. Термины и определения, используемые в Политике:

1.3.1. Персональные данные (далее – ПДн) - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

1.3.2. Субъект персональных данных (субъект) — физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных.

1.3.3. Биометрические персональные данные - сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных.

1.3.4. Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.3.5. Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

1.3.6. Доступ к информации (доступ) - ознакомление с информацией, ее обработка, в частности, копирование, модификация или уничтожение информации.

1.3.7. Информационная система персональных данных (далее – ИСПДн) - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

1.3.8. Несанкционированный доступ (НСД) – доступ к информации, хранящейся на различных типах носителей (бумажных, магнитных, оптических и т. д.) в компьютерных базах данных, файловых хранилищах, архивах, секретных частях и т. д. различных организаций путём изменения (повышения, фальсификации) своих прав доступа.

1.3.9. Носитель информации – любой материальный объект или среда, используемый для хранения или передачи информации.

1.3.10. Оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. Оператором является ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск».

1.3.11. Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

1.3.12. Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

1.3.13. Специальные категории персональных данных - категории персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни.

1.3.14. Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.3.15. Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

1.4. Основные права Субъектов персональных данных:

1.4.1. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений об обработке его персональных данных в ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск»;

1.4.2. Субъект персональных данных вправе требовать от ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск», который их обрабатывает, уточнения этих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не могут быть признаны необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

1.4.3. Право Субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами;

1.4.4. Для реализации своих прав и защиты законных интересов Субъект персональных данных имеет право обратиться к ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск». Тот рассматривает любые обращения и жалобы со стороны субъектов персональных данных, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке;

1.4.5. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск» путем обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций);

1.4.6. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.

1.5. Основные обязанности ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск»:

1.5.1. Соблюдать требования законодательства РФ в области обработки и защиты персональных данных;

1.5.2. При сборе персональных данных предоставить субъекту персональных данных по его просьбе информацию, касающуюся обработки персональных данных;

1.5.3. Если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом, работники ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск» обязаны разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные;

1.5.4. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации;

1.5.5. Опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к актуальному документу, определяющему его политику в отношении обработки персональных данных, к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных (настоящую Политику);

1.5.6. Принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним;

1.5.7. Сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя;

1.5.8. Уточнять персональные данные Субъектов, блокировать или уничтожать их в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не могут быть признаны необходимыми для заявленной цели обработки;

1.5.9. Прекратить обработку персональных данных в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных. ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

2. СУБЪЕКТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск» обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных (далее – Субъекты):

- Работники;
- Родственники работников;
- Уволенные работники;
- Родственники уволенных работников
- Кандидаты для приёма на работу;

- Пациенты и их законные представители;
- Практиканты;
- Физические лица, состоящие в гражданско-правовых отношениях с ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск»;
- Пользователи сайта;
- Граждане, обратившиеся в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Контрагентов (физических лиц) и представителей (работников) контрагентов (юридических лиц).

3. ЦЕЛИ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск» обрабатывает персональные данные работников исключительно в следующих целях:

- Выполнение требований законодательства Российской Федерации;
- Обеспечения соблюдения требований трудового законодательства Российской Федерации;
- Ведения кадрового делопроизводства, бухгалтерского и налогового учета;
- Обеспечение соблюдения законодательства в сфере здравоохранения, проведения предварительных и периодических медицинских осмотров;
- Прохождения профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации;
- Открытия счета, выпуска банковских карт, обеспечения расчетных операций, перечисления заработной платы и иных причитающихся выплат;
- Обеспечение личной безопасности, обеспечение сохранности имущества;
- Размещения на официальном сайте, социальных сетях и стендах организации в целях информирования;
- Участие в гражданском, административном, арбитражном судопроизводстве и претензионная работа.

3.2. ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск» обрабатывает персональные данные родственников работников исключительно в следующих целях:

- Обеспечения соблюдения требований трудового законодательства Российской Федерации;
- Ведения кадрового делопроизводства, бухгалтерского и налогового учета.

3.3 ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск» обрабатывает персональные данные уволенных работников исключительно в следующих целях;

- Обеспечения соблюдения требований трудового законодательства Российской Федерации;
- Ведения кадрового делопроизводства, бухгалтерского и налогового учета.

3.4. ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск» обрабатывает персональные данные родственников уволенных работников исключительно в следующих целях:

- Обеспечения соблюдения требований трудового законодательства Российской Федерации;
- Ведения кадрового делопроизводства, бухгалтерского и налогового учета.

3.5. ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск» обрабатывает персональные данные кандидатов для приёма на работу исключительно в следующих целях:

- Принятия работодателем решения о приеме либо отказе в приеме на работу кандидата на вакантную должность;
- Проведения предварительных и периодических медицинских осмотров.

3.6. ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск» обрабатывает персональные данные пациентов и их законных представителей исключительно в следующих целях:

- Обеспечения соблюдения законодательства в сфере здравоохранения;
- Участие в гражданском, административном, арбитражном судопроизводстве и претензионная работа.

3.7. ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск» обрабатывает персональные данные практикантов исключительно в следующих целях:

- Обеспечения прохождения ознакомительной, производственной или преддипломной практики.

3.8. ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск» обрабатывает персональные данные физических лиц, состоящих в гражданско-правовых отношениях с ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск», исключительно в целях:

- Подготовки, заключения и выполнения обязательств по гражданско-правовым договорам.
- Ведения бухгалтерского и налогового учета.

3.9. ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск» обрабатывает персональные данные пользователей сайта исключительно в следующих целях:

- Связь с пользователями сайта;
- Приём и обработка отзывов пользователей;
- Проведение исследований относительно использования сайта, поддержка работоспособности сайта, улучшение качества сайта;
- Публикация отзыва и оценка качества услуг.

3.10. ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск» обрабатывает персональные данные граждан, обратившиеся в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» исключительно в целях:

- Работы с обращениями и заявлениями.

3.11. ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск» обрабатывает персональные данные контрагентов (физических лиц) и представителей (работников) контрагентов (юридических лиц) исключительно в целях:

- Ведения бухгалтерского и налогового учета;
- Подготовки, заключения и выполнения обязательств по договорам.

3.12. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных Субъектов соответствует целям обработки

4. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми ГАУЗ «СП № 6 г. Челябинск» осуществляет обработку персональных данных.

4.2. Обработка персональных данных в ГАУЗ «СП № 6 г. Челябинск» осуществляется в соответствии со следующими правовыми основаниями:

- Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020);
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая от 30.11.1994 № 51-ФЗ, часть вторая от 26.01.1996 года № 14-ФЗ, часть третья от 26.11.2001 года № 146-ФЗ, часть четвертая от 18.12.2006 года № 230-ФЗ);
- Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ;
- Налоговый Кодекс Российской Федерации (часть первая от 31.07.1998 № 146-ФЗ и часть вторая от 05.08.2000 № 117-ФЗ);
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
- Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- Федеральный закон от 18.07.2006 № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»;
- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 27.11.2006 N 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»;

- Приказ СФР от 30.10.2023 № 2153 «Об утверждении форм и форматов сведений, используемых для регистрации граждан в системе индивидуального (персонифицированного) учета, и порядка заполнения форм указанных сведений»;
- Постановление Правительства РФ от 11.05.2023 № 736 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг»;
- Постановление Правительства РФ от 6 марта 2013 г. № 186 «Об утверждении Правил оказания медицинской помощи иностранным гражданам на территории Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 5 ноября 2022 г. № 1998 «Об утверждении Правил ведения персонифицированного учета в сфере обязательного медицинского страхования»;
- Постановление Правительства РФ от 27.03.2021 №452 «Об обеспечении уведомления лиц о результатах исследований на наличие возбудителя новой коронавирусной инфекции (COVID-19) с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и обмена информацией о результатах исследований»;
- Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»;
- Приказ Министра обороны РФ от 22.11.2021 №700 «Об утверждении инструкции об организации работы по обеспечению функционирования системы воинского учета»;
- Приказ Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения» (Зарегистрировано в Минюсте России 06.02.2020 N 57449);
- Приказ Минтруда России от 20.04.2022 N 223н «Об утверждении Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, форм документов, соответствующих классификаторов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве»;
- Приказ Минтруда России от 15.09.2021 № 632н «Об утверждении рекомендаций по учету микроповреждений (микротравм) работников»;
- Приказ Минтруда России от 21.11.2023 № 817н «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению»;
- Приказ Минздрава России от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ МЧС России от 18.11.2021 № 806 «Об определении Порядка, видов, сроков обучения лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность в организациях, по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию указанных

программ и категорий лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности»;

- Приказ Минздрава России от 24.11.2021 N 1094н «Об утверждении Порядка назначения лекарственных препаратов, форм рецептурных бланков на лекарственные препараты, Порядка оформления указанных бланков, их учета и хранения, форм бланков рецептов, содержащих назначение наркотических средств или психотропных веществ, Порядка их изготовления, распределения, регистрации, учета и хранения, а также Правил оформления бланков рецептов, в том числе в форме электронных документов»;

- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 12 ноября 2021 г. N 1051н «Об утверждении Порядка дачи информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и отказа от медицинского вмешательства, формы информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и формы отказа от медицинского вмешательства»;

- Приказ Минздрава РФ от 30.12.2002 г. № 413 «Об утверждении учетной и отчетной медицинской документации»;

- Приказ Минздрава России от 30.12.2014 г. № 956н «Об информации, необходимой для проведения независимой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями, и требованиях к содержанию и форме предоставления информации о деятельности медицинских организаций, размещаемой на официальных сайтах Министерства здравоохранения Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и медицинских организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- Приказ Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 № 1122н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда "Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами»;

- Приказ Минздрава России от 24.11.2021 № 1092н «Об утверждении порядка проведения обязательного медицинского освидетельствования водителей транспортных средств (кандидатов в водители транспортных средств), порядка выдачи и формы медицинского заключения о наличии (об отсутствии) у водителей транспортных средств (кандидатов в водители транспортных средств) медицинских противопоказаний, медицинских показаний или медицинских ограничений к управлению транспортными средствами»;

- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 20.06.2013 № 388н «Об утверждении Порядка оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи»;

- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 2.12.2009 № 942 «Об утверждении статистического инструментария станции (отделения), больницы скорой медицинской помощи»;

- Приказ МВД России от 17.06.2017 № 470 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче заключений об отсутствии у работников, которые в соответствии со своими служебными обязанностями должны иметь доступ к наркотическим средствам, психотропным веществам, внесенным в Список I прекурсоров или культивируемым наркосодержащим растениям, непогашенной или неснятой судимости за преступление средней тяжести, тяжкое, особо тяжкое преступление или преступление, связанное с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ, их прекурсоров либо с незаконным культивированием наркосодержащих

растений, в том числе за преступление, совершенное за пределами Российской Федерации»;

- Письмо Минздрава России от 07.12.2015 № 13-2/1538 «О сроках хранения медицинской документации»;
- Письмо МЧС России от 27.10.2020 № ИВ-11-85 «О примерном Порядке реализации инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях»;
- СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»;
- Постановление правления пенсионного фонда Российской Федерации от 31.07.2006 г. № 192п «О формах документов индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования и инструкции по их заполнению»;
- Лицензия на осуществление медицинской деятельности от 18.10.2011 № Л041-00110-74/00588270
- Устав ГАУЗ «СП № 6 г. Челябинск»;
- Коллективный договор
- Трудовые договоры с работниками;
- Договоры, заключаемые между ГАУЗ «СП № 6 г. Челябинск» и субъектом персональных данных;
- Соглашения субъектов на обработку персональных данных;
- Иные нормативные правовые акты Российской Федерации

5. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных Субъектов соответствует целям обработки.

5.2. В рамках обработки персональных данных работников обрабатываются минимально необходимые категории персональных данных в требуемых объемах действующего законодательства РФ, в объемах, необходимых для осуществления трудовых отношений, ведения бухгалтерского, налогового и кадрового учета, совершенствования профессиональных знаний и продвижения по службе, обеспечения личной безопасности, обеспечения сохранности имущества, выполнения управленческих функций Оператора, заключения и выполнения обязательств по трудовым договорам, выпуска банковских карт, открытия счетов банковских карт и зачисления денежных средств на счета работников

5.3. В рамках обработки персональных данных работников обрабатываются следующие категории персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества в случаях изменения);
- дата рождения (день, месяц, год);
- пол;
- место рождения;
- сведения о гражданстве;

- адрес и место регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;
- номер телефона;
- номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи - указанного документа и выдавшем его органе;
- страховой номер индивидуального лицевого счета;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета (серия, номер, дата выдачи документов воинского учета, наименование органа, выдавшего его);
- сведения, содержащиеся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору;
- табельный номер;
- сведения о трудовой деятельности;
- сведения о характере работ, виде работы (основная, по совместительству);
- стаж работы;
- сведения о приеме на работу, переводах на другую работу: дата и основание приема или перевода с указанием структурного подразделения, должности (специальности, профессии), разряда, класса (категории) квалификации, тарифной ставки (оклада), надбавки;
- сведения об отпусках;
- сведения о наградах (поощрениях) и почетных званиях;
- сведения об образовании, в том числе послевузовском профессиональном образовании (наименование образовательного учреждения, год окончания, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу образования);
- сведения о профессии (основная, дополнительные);
- сведения об аттестации;
- сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышения квалификации;
- сведения о семейном положении;
- сведения о составе семьи (фамилия, имя, отчество, год рождения и степень родства близких родственников);
- сведения об увольнении (основание, дата увольнения, номер и дата приказа);
- номер лицевого счета для начисления заработной платы;
- сведения о состоянии здоровья;
- личная подпись сотрудника;
- сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством (наименование льготы, номер, дата выдачи документа, основание);
- иные сведения необходимые для исполнения законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений;

- фотоизображение;
- e-mail;
- объем работы;
- доходы.

5.4. В рамках обработки персональных данных родственников работников обрабатывается минимально необходимый перечень категорий персональных данных в требуемых объемах действующего законодательства РФ, в объемах утвержденных форм кадрового делопроизводства и бухгалтерского учета.

5.5. В рамках обработки персональных данных уволенных работников обрабатывается минимально необходимый перечень категорий персональных данных в требуемых объемах действующего законодательства РФ, в объемах утвержденных форм кадрового делопроизводства и бухгалтерского учета.

5.6. В рамках обработки персональных данных родственников уволенных работников обрабатывается минимально необходимый перечень категорий персональных данных в требуемых объемах действующего законодательства РФ, в объемах утвержденных форм кадрового делопроизводства и бухгалтерского учета.

5.7. В рамках обработки персональных данных кандидатов для приёма на работу обрабатываются следующие категории персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества в случаях изменения);
- дата рождения (день, месяц, год);
- пол;
- место рождения;
- сведения о гражданстве;
- адрес и место регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;
- номер телефона;
- номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи - указанного документа и выдавшем его органе;
- страховой номер индивидуального лицевого счета;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета (серия, номер, дата выдачи документов воинского учета, наименование органа, выдавшего его);
- сведения об образовании, в том числе послевузовском профессиональном образовании (наименование образовательного учреждения, год окончания, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу образования);
- сведения о профессии (основная, дополнительные);
- сведения об аттестации;
- сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышения квалификации;
- сведения о семейном положении;

- сведения о состоянии здоровья.

5.8. В рамках обработки персональных данных пациентов и их законных представителей обрабатываются следующие категории персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- адрес и место регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;
- личная подпись;
- фамилия, имя, отчество законного представителя;
- личная подпись законного представителя;
- пол;
- номер телефона;
- реквизиты полиса ОМС (ДМС);
- страховой номер индивидуального лицевого счета;
- данные о состоянии здоровья, заболеваниях, случаях обращения за медицинской помощью.

5.9. В рамках обработки персональных данных практикантов обрабатывается следующие категории персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- личная подпись.

5.10. В рамках обработки персональных данных физических лиц, состоящих в гражданско-правовых отношениях с ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск», обрабатывается следующие категории персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества в случаях изменения);
- адрес и место регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;
- номер телефона;
- номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи - указанного документа и выдавшем его органе;
- страховой номер индивидуального лицевого счета;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- номер лицевого счета для начисления заработной платы;
- объем работы;
- доходы.

5.11. В рамках обработки персональных данных пользователей сайта обрабатывается минимально необходимый перечень категорий персональных данных для связи с пользователем сайта, приёма и обработки отзывов пользователей, организации обратной

связи с пользователями, проведения исследований относительно использования сайта, поддержка работоспособности сайта, улучшение качества сайта.

5.12. В рамках обработки персональных данных граждан, обратившихся в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» обрабатываются следующие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;
- адрес электронной почты;
- номер телефона;
- иные сведения, необходимые для обеспечения объективного, всестороннего и своевременного рассмотрения обращения.

5.13. В рамках обработки персональных данных контрагентов (физических лиц) и представителей (работников) контрагентов (юридических лиц) обрабатываются следующие категории персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- должность;
- личная подпись;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

5.14. ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск» не осуществляет обработку биометрических персональных данных (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются для установления личности субъекта персональных данных).

5.15. ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск» обрабатывает специальные категории персональных данных, касающихся состояния здоровья, исключительно в целях, необходимых для оказания медицинских услуг, медицинской реабилитации, оказания дополнительных услуг, проведения диагностических исследований.

6. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. В ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск» обработка персональных данных субъектов осуществляется в целях, указанных в разделе 3 настоящей Политики.

6.2. В ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск» обрабатываются категории персональных данных, указанные в разделе 5 настоящей Политики.

6.3. Обработка персональных данных в ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск» осуществляется только при условии получения согласия субъектов персональных данных. Согласие субъекта персональных данных оформляется в письменной форме, если иное не установлено Федеральным законом «О персональных данных».

6.4. Обработка персональных данных субъектов включает в себя следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

6.5. Обработка персональных данных, в том числе специальных категорий персональных данных (состояние здоровья) осуществляется соответствующим целям обработки, утвержденным перечнем должностей.

6.6. ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск» не осуществляет трансграничную (на территории иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу) передачу персональных данных.

6.7. В ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск» созданы общедоступные источники персональных данных (сайт, информационный стенд). Персональные данные (фамилия, имя, отчество, должность, квалификация и др.), сообщаемые субъектом (работником/гражданином), включаются в такие источники в соответствии ч. 1 п. 7 ст. 79 Федерального закона от 21 ноября 2022 года № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".

6.8. Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных осуществляется путем получения персональных данных непосредственно от субъектов персональных данных (их законных представителей).

6.9. ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск» и работники ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск», получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.10. ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск» вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.11. Если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом, работник ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск», осуществляющий сбор (получение) персональных данных непосредственно от субъектов персональных данных, обязан разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные.

6.12. ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск» в своей деятельности обеспечивает соблюдение принципов обработки персональных данных, указанных в ст.5 Федерального закона 152-ФЗ «О персональных данных».

6.13. ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск» в своей деятельности принимает меры, предусмотренные ч. 2 ст. 18.1, ч.1 ст.19 Федерального закона 152-ФЗ «О персональных данных».

6.14. В ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск» не используются для обработки персональных данных базы данных, находящиеся за пределами границ Российской Федерации.

6.15. Условия прекращения обработки персональных данных ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск»:

- достижение целей обработки персональных данных;
- утраты правовых оснований обработки персональных данных;
- истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- выявление неправомерной обработки персональных данных;
- прекращение трудовых (договорных) отношений.

- Назначенными лицами ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск» осуществляется контроль за хранением и использованием материальных носителей персональных данных, не допускающий несанкционированное использование, уточнение, изменения, распространение и уничтожение персональных данных, находящихся на этих носителях.

6.17. Срок хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, кроме случаев, когда срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

6.18. ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск» при обработке персональных данных приняты необходимые правовые, организационные и технические меры, реализованы требования к защите персональных данных:

- определены угрозы безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- применяются организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;
- применяются прошедшие в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
- учет машинных носителей персональных данных;
- обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер;
- восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

6.19. В целях соблюдения законодательства РФ, для достижения целей обработки, а также в интересах и с согласия субъектов персональных данных ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск» в ходе своей деятельности предоставляет персональные данные следующим организациям:

- Федеральной налоговой службе.
- Социальному фонду России.
- Негосударственным пенсионным фондам.
- Страховым компаниям.
- Министерству здравоохранения Челябинской области (454000, Россия, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Кирова д. 104, д. 165)

- ЗАО "КРОК инкорпорейтед" (105082, г. Москва, ул. Почтовая Б, 26В / стр 2);
- Банковским организациям.
- Лицензирующим и/или контролирующим органам государственной власти и местного самоуправления.

7. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

7.1. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных ГАУЗ «СП № 6 г. Челябинск» осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных.

7.2. В случае выявления неточных персональных данных ГАУЗ «СП № 6 г. Челябинск» осуществляет блокирование соответствующих персональных данных на период проверки. В случае подтверждения факта неточности персональных данных ГАУЗ «СП № 6 г. Челябинск» на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточняет персональные данные и снимает блокирование персональных данных.

7.3. ГАУЗ «СП № 6 г. Челябинск» обязан сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию об осуществляемой им обработке персональных данных такого субъекта по запросу последнего.

7.4. Сведения, касающиеся обработки персональных данных, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Рассмотрение запросов субъектов персональных данных или их представителей, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных:

7.5.1. Субъекты персональных данных имеют право на получение информации, касающейся обработки их персональных данных, в том числе содержащей:

- Подтверждение факта обработки персональных данных в ГАУЗ «СП № 6 г. Челябинск»;
- Правовые основания и цели обработки персональных данных;
- Применяемые в ГАУЗ «СП № 6 г. Челябинск» способы обработки персональных данных;
- Обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- Сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения в ГАУЗ «СП № 6 г. Челябинск»;
- Порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

- Иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

7.5.2. При получении запроса Субъекта персональных данных или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск» предоставляет сведения в сроки в соответствии с требованиями статьи 20 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

7.5.3. Субъекты персональных данных вправе требовать от ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск» уточнения их персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

7.5.4. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

7.5.5. Для получения необходимой информации, касающейся обработки персональных данных, описанной в пункте 6.5.1. настоящей Политики, Субъекту (либо законному представителю) необходимо заполнить соответствующую форму запроса субъекта персональных данных информации, касающейся обработки персональных данных (приложение 1 или 5) и передать лично работникам ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск», принимающим обращения граждан, либо по почте.

7.6. Для уточнения определенных персональных данных Субъекту (либо законному представителю) необходимо заполнить соответствующую форму запроса субъекта персональных данных на уточнение персональных данных (приложение 2 или 6) и передать лично работникам ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск», принимающим обращения граждан, либо по почте.

7.7. Для исключения неправомерности обработки персональных данных Субъекту (либо законному представителю) необходимо заполнить соответствующую форму запроса субъекта персональных данных на уничтожение персональных данных (приложение 3 или 7) и передать лично работникам ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск», принимающим обращения граждан, либо по почте.

7.8. Для отзыва согласия Субъекта персональных данных на обработку его персональных данных субъекту (либо законному представителю) необходимо заполнить соответствующую форму отзыва согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (приложение 4 или 8) и передать лично работникам ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск», принимающим обращения граждан, либо по почте. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

7.9. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- Иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- Иное не предусмотрено иным соглашением между ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск» и субъектом персональных данных.

7.10. При получении запроса Субъекта персональных данных или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, по устранению нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных, по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных, ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск» осуществляет соответствующие меры и уведомляет о выполненных мерах в сроки согласно требованиям статьи 21 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящая Политика является внутренним документом ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск», общедоступной и подлежит размещению на информационном стенде и на официальном сайте ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск».

8.2. Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных.

8.3. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных в ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск».

8.4. Ответственность должностных лиц ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск», имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами ГАУЗ «СП № 6 г.Челябинск».